



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Don Milani”

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Via Ortona, 8 - 66034 LANCIANO (CH)

Tel. 0872/717140-713427 - cod.fisc: 81006770697 – cod. mecc. CHIC839002

-mail: chic839002@istruzione.it - PEC : chic839002@pec.istruzione.it

sito internet: <http://www.comprensivodonmilanilanciano.edu.it>

ISTITUTO COMPRENSIVO - "DON LORENZO MILANI"-LANCIANO
Prot. 0012694 del 13/09/2024
VII (Uscita)

A Tutto il Personale Docente e ATA

Alla DSGA

Al Sito web <https://comprensivodonmilanilanciano.edu.it/>

OGGETTO: Interazione Istituzione Scolastica – Personale Docente e ATA.

Con la presente si ricorda a tutto il personale docente e ATA quanto segue:

- MAIL ISTITUZIONALE: al fine di garantire la riservatezza e la protezione dei dati, oltreché in ottemperanza a quanto previsto per le Pubbliche Amministrazioni in materia di dematerializzazione e digitalizzazione (DPCM 13/11/2014 Codice dell'Amministrazione Digitale), la Scuola ha provveduto a creare un account istituzionale per ogni dipendente del tipo:

nome.cognome@comprensivodonmilanilanciano.edu.it

Tale account sarà considerato come unico identificativo di posta utile ai fini della comunicazione interna.

- REGISTRO ELETTRONICO DIDUP, ARGO PERSONALE: sono state attivate le procedure necessarie per poter operare sugli applicativi Argo sopraindicati per l'a.s. 2024/2025. Il personale potrà utilizzare le credenziali per l'accesso al registro elettronico ricevute a mezzo posta elettronica sulla mail istituzionale; chi non dovesse ricevere la mail richiederà nome utente e password in Segreteria esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo mail chic839002@istruzione.it.
- SPID PER ACCESSO ALLA PIATTAFORMA ARGO: Si ricorda che questa Istituzione Scolastica, come previsto dal decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione

digitale”, ha attivato la procedura che permette l’accesso, sia al personale docente e ATA alla piattaforma ARGO (Registro elettronico didUP, Argo Personale, ScuolaNext, etc.) tramite autenticazione con SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale). Si ricorda che il codice scuola da utilizzare è: SC27870.

- **APP UNICA:** si ricorda che presso l’Istituzione Scolastica è attiva l’**App Argo Unica**, strumento accessorio per la suite dell’area Personale che permette agli utenti (sia Docenti che ATA) di gestire agevolmente dallo smartphone l’inoltro delle richieste di assenza e permessi e la visualizzazione delle circolari o altre comunicazioni in bacheca. Il personale potrà scaricare gratuitamente sul proprio dispositivo la nuova applicazione per Android e iOS **App Argo Unica**.

Principali funzionalità disponibili: Inoltro delle “Richieste di assenza giornaliera o orarie; Inoltro delle “Richieste Generiche”, Visualizzazione assenze, richieste generiche e servizi dell’Utente; Possibilità di prendere visione di una circolare e dichiarare l’adesione alle attività comunicate tramite Bacheca. Si raccomanda a tutto il personale di consultare regolarmente la Mail Istituzionale e le comunicazioni/circolari pubblicate sul sito web dell’Istituzione Scolastica e **sull’APP Unica** e confermare la presa visione dove richiesto.

- **SIGILLO FEA FIRMA ELETTRONICA AVANZATA:** come di consueto, il conferimento degli incarichi a tutto il Personale avviene digitalmente. A partire dal corrente a.s. 2024/2025, per la presa visione e l’accettazione dell’incarico da parte dei dipendenti, nonché per la sottoscrizione dei contratti di lavoro, tutto il personale (docente e ATA) dovrà apporre firma elettronica avanzata tramite la funzione Sigillo FEA sul SIDI. Il dipendente riceverà sulla mail collegata al proprio SPID il link per poter accedere al documento caricato sulla piattaforma ministeriale SIDI e firmarlo.

Sia l’accesso al documento sia la firma avvengono mediante SPID.

Si ringrazia tutto il personale per la consueta e fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Barbara GASPARI
*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell’Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*