



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Don L. Milani”

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Via Ortona, 8 - 66034 LANCIANO (CH)

Tel. 0872/717140-713427 - cod.fisc. 81006770697 – cod. mecc. CHIC839002

-mail: chic839002@istruzione.it - PEC : chic839002@pec.istruzione.it

sito internet: <http://www.comprensivodonmilanilanciano.edu.it>

Ai genitori della scuola primaria
dell'I.C. Don Milani

ai docenti della scuola primaria
dell'I.C. Don Milani

p.c. alla DSGA

LORO SEDI

ISTITUTO COMPRENSIVO - "DON LORENZO MILANI"-LANCIANO
Prot. 0013503 del 05/10/2026
II-2 (Uscita)

Oggetto: assemblea e elezioni degli Organi Collegiali – a.s. 2026/2027

Si comunica alle SS.LL. che si svolgeranno **mercoledì 14 ottobre 2026** presso i plessi della scuola primaria l'assemblea e le elezioni degli Organi Collegiali secondo il seguente orario:

Oraria assemblea	Orario per elezione
16:30-17:30	17:30-19:15

Segue la tabella con l'indicazione dei plessi di elezione per le singole classi:

Plesso e classe	Plesso di elezione
Tutte le classi di Marcianese	Scuola primaria di Marcianese
Tutte le classi di Olmo di Riccio	Scuola primaria di Olmo di Riccio
Tutte le classi di Frisa	Scuola primaria di Frisa

La Dirigente Scolastica delegherà i docenti di presiedere l'assemblea, durante la quale sarà presentata la programmazione didattico-educativa per la classe, il ruolo del Rappresentante dei genitori e le modalità di elezione.

Successivamente si procederà alla costituzione del **seggio** che prevede la presenza di **un presidente e due scrutatori** scelti tra i genitori della classe.

In caso di necessità sarà possibile riunire più classi in un unico seggio elettorale nominando un presidente e due scrutatori e mantenendo distinte le urne ed i verbali delle singole classi.

Dopo la chiusura del seggio il presidente e gli scrutatori procederanno alle operazioni di scrutinio.

Si ricorda che si potrà esprimere una **sola preferenza**; potranno votare entrambi i genitori, ma non è ammesso il voto per delega. Ogni votante firmerà l'apposito elenco.

Al termine delle operazioni di scrutinio le schede votate, i verbali e gli elenchi degli elettori verranno riposti in busta chiusa e consegnati al personale presente nel plesso, che provvederà a riporlo in luogo sicuro; il Referente di Plesso li farà pervenire in Segreteria il giorno successivo alle elezioni

Si ringrazia per la consueta disponibilità.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Ioletta Martelli

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*